

Приказ председателя ЦОУЧ От 04.09.2023



ОТВЕРЖДЕНО

Иковлева Е. В.

## Положение об образовательном процессе» АНО ДПО НЦПС

1. Условия академической успеваемости.

1.1. Срок сдачи кейсов и тестов по каждому разделу учебного плана – 14 календарных дней с даты последней лекции по разделу. Всего в курсе предусмотрено 45-50 промежуточных тестовых контролей и 30-35 практических кейсовых заданий.

1.2. Выполнение заданий из кейсов предусматривает самостоятельную работу обучающегося, в том числе включает в себя чтение рекомендованной учебной литературы, изучение научных статей и официальных документов, рекомендаций. Часы самостоятельной работы предусмотрены и учтены в учебном плане.

1.3. Оценка заданий из кейсов - в течение 14 календарных дней с момента закрытия допуска к сдаче заданий текущего раздела. В случае если кейс не зачтен, его необходимо исправить и пересдать в период дополнительной сессии. Этот период назначается Исполнителем перед первой частью выпускной квалификационной работы.

1.4. В случае не сдачи обучающимся заданий из кейсов и тестов, у него накапливается академическая задолженность. При наличии академической задолженности Заказчик не допускается до сдачи выпускной квалификационной работы. Сданные в срок, но требующие исправления, ответы на кейсовые задания не считаются академической задолженностью.

1.5. При наличии 10% и менее академической задолженности обучающемуся предоставляется возможность ее сдачи в период дополнительной сессии перед первой частью выпускной квалификационной работы. При этом задания, сданные в период дополнительной сессии, не предполагают обратной связи от педагога и оцениваются только по балльной или зачетной системе. В дополнительную сессию допускается только одна попытка сдачи. Дополнительных попыток сдачи не предоставляется в связи с непрерывностью учебного плана.

1.6. В случае недобора необходимого количества баллов или нарушения сроков сдачи первой части выпускной квалификационной работы обучающийся не допускается до стажировки.

1.7. В случае недобора необходимого количества баллов или нарушения сроков сдачи первой части выпускной квалификационной работы обучающийся не допускается до итогового тестирования.

1.8. Условием получения диплома о профессиональной переподготовке обучающийся должен иметь оценку «зачет» или оценку выше 85 баллов:

- по тестам и кейсам,
- по первой и второй части выпускной квалификационной работы (вторая часть выполняется по результатам стажировки);
- за итоговый тест.

1.9. Если одно из условий п.1.8. настоящего положения не выполнено, обучающийся завершает курс со справкой о прослушивании курса и имеет возможность повторного зачисления к следующей учебной группе с условием повторной оплаты обучения по действующим тарифам и ценам на момент повторного зачисления.

1.10. Сроки сдачи аттестационных работ устанавливаются педагогическим советом на каждый раздел, информирование происходит на портале обучения.

1.11. Актуальное расписание лекций, сроки сдачи заданий, прохождения стажировки - публикуется на учебном портале. Информирование в чатах любых других мессенджеров носит справочный характер, дублирование информации с портала в обязательном порядке НЕ предусмотрено.

1.12. На форуме и чатах не допускается «троллинг», общение, унижающее честь и достоинство участников процесса, студентов, педагогов, администрации образовательной организации.

1.13. В случае троллинга, буллинга, нецензурных высказываний, не уважительного отношения и обращения к участникам процесса: студентам, педагогам, администрации образовательной организации, последняя может на свое усмотрение избрать одну из мер: 1. Исключение нарушителя из чатов, форума, блокировка отправки сообщений и создания тем. 2. Отчисление. При этом применяются последствия досрочного расторжения договора, указанные в п. 7.7. Договора об оказании платных образовательных услуг. На форуме и чатах не допускается размещение рекламных материалов любого содержания без согласования с Исполнителем.

1.14. Все кейсовые задания обучающийся обязан загрузить на портал обучения в машиночитаемом виде.

## 2. Дополнительные условия.

2.1. При сдаче выпускной квалификационной работы допускается вторая попытка. При этом повторная передача осуществляется за дополнительную плату и составляет 3000 рублей. Третья попытка не предоставляется.

2.2. Вопросы по изученному материалу задаются в соответствующем разделе форума на учебном портале. При этом личные вопросы студентов, вопросы, не относящиеся к предоставленному на лекции материалу, не принимаются. Прием вопросов доступен в период изучения раздела, а также на протяжении 14 календарных дней после его окончания. Срок ответа на вопрос Исполнителем по содержанию лекции, выполнению кейса, теста – 48 часов в рабочие дни.

2.3. В случае возникновения дополнительных вопросов по проведению консультаций, работе с клиентами, которые не рассмотрены в рамках практической части курса, желания более глубоко изучить материал, и прочие вопросы, требующие дополнительного материала и времени Исполнителя - предлагается заключение дополнительного договора на предоставление услуг наставника на месяц или весь период обучения.

2.4. Обратная связь о качестве образования принимается исключительно в анкетах обратной связи, представленных после лекций.

## 3. Режим организации образовательного процесса.

### 3.1. Время работы учебного отдела:

- ПН – ПТ с 9:00 до 18:00 по московскому времени;  
- СБ и ВС, и праздничные дни: выходные. За исключением наличия в этот день вебинаров. В этом случае режим работы: с 10:00 до 14:00.

3.2. Если вопрос обучающегося отправлен в соответствующий раздел форума в не рабочие часы, то датой приема вопроса считается следующий рабочий день согласно режиму.

3.3. Академический отпуск слушателям курса не предоставляется.

## 4. Прочие вопросы.

4.1. В случае предоставления лектором научных ссылок на англоязычные источники, перевод осуществляется обучающимся самостоятельно.

4.2. В некоторых случаях ответом лектора на объемный вопрос, или вопрос, не относящийся к компетенции нутрициолога, может являться ссылка на первоисточник для

дальнейшего самостоятельного изучения обучающимся.

В случае если обучающийся задает вопрос, который предстоит рассматривать в дальнейших лекциях курса, то педагог в праве не отвечать, указав, что данный вопрос в дальнейшем рассматривается в рамках других лекций.

Педагог в своем ответе опирается на уровни доказательности, и по собственному желанию выражает собственное мнение по данному вопросу.

4.3. Выдача документов об образовании после успешного прохождения курса осуществляется только при условии предоставленных в срок необходимых документов в соответствии с п. 6.2.1 договора об обучении в требуемом формате и заполненного Приложению №1 к Договору

С положением об образовательном процессе

ознакомлен (а): Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_